

# \* درخواست سفرهای خارج از کشور دانشجویان \*

## ۱- مشخصات دانشجو :

نام و نام خانوادگی به فارسی : ..... نام و نام خانوادگی به لاتین : .....  
شماره دانشجویی ..... دانشکده : ..... رشته تحصیلی : .....  
مقطع تحصیلی :  لیسانس  فوق لیسانس  دکتری

## ۲- درخواست شرکت در :

سمینار  کنفرانس  سمپوزیوم  گردهمایی  کارگاه آموزشی  مصاحبه  امتحان  
موارد متفرقه ذکر شود : .....

## ۳- عنوان دقیق بند ۲ :

تاریخ دقیق شروع و پایان (شمسی و میلادی) : ..... کشور : ..... شهر : .....

## ۴- سفر مذکور طی کدام مقطع زمانی صورت میگیرد :

نیمسالهای تحصیلی  تعطیلات بین دو ترم  تعطیلات تابستان  تعطیلات عید نوروز

## ۵- پرداخت هزینه :

از طریق دانشگاه  هزینه شخصی

نام و نام خانوادگی دانشجو ..... امضاء

\*\*\*\*\*

## از دانشکده :

شرکت آقا / خانم ..... جهت : ..... در تاریخ یادشده در راستای پیشرفت در امر تحصیل میباشد و  
از سوی این دانشکده بلامانع است .

نام و نام خانوادگی : ..... امضای رئیس دانشکده / تحصیلات تکمیلی دانشکده / معاونت آموزشی دانشکده

## توضیحات :

\*\*\*\*\*

مدارک مورد نیاز جهت دفتر همکاریهای علمی بین المللی

۱- فرم گواهی اشتغال به تحصیل

۲- دعوت نامه

۳- پذیرش مقاله

۴- مقاله و خلاصه مقاله

۵- فرم امنیت سفر

## قابل توجه :

طی نامه شماره ۱۳۸۶/۳/۲۷ مورخ ۲۳/۱/۷۰۱/۱۷/۸۶ سازمان نظام وظیفه به معاونت دانشجویی وزارت  
عتف ذکر شده است : " خروج دانشجویان که هدف سفر آنها در راستای پیشرفت در امر تحصیل و با در  
نظر گرفتن رشته تحصیلی باشد با سپردن ضمانت مالی قابل اجرا میباشد . "